

PATVIRTINTA

Klaipėdos Prano Mašiotų progimnazijos  
direktoriaus 2026 m. rugpjūčio 31 d.  
įsakymu Nr. V- 52

## KLAIPĖDOS PRANO MAŠIOTO PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR GALINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo Klaipėdos Prano Mašiotų progimnazijoje tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo progimnazijoje taisykles, jų laikymo, naudojimo ugdymo procese, paėmimo ir grąžinimo tvarką, išimtis bei mokinių ir progimnazijos darbuotojų atsakomybę.
2. Aprašas parengtas vadovaujantis:
  - 2.1. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
  - 2.2. Lietuvos Respublikos visuomenės sveikatos priežiūros įstatymu;
  - 2.3. Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu;
  - 2.4. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-807/V-726 „Dėl Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų patvirtinimo“ (suvestinė redakcija nuo 2026 m. liepos 15 d.).
3. Aprašo tikslas – užtikrinti mokymuisi palankią, saugią ir pagarbią mokyklos aplinką, mažinti mokinių dėmesio blaškymą ugdymo proceso metu, skatinti tiesioginį mokinių bendravimą ir atsakingą skaitmeninių technologijų naudojimą.
4. Aprašas taikomas visiems mokiniams, mokytojams ir kitiems mokyklos darbuotojams tiek, kiek jų veikla susijusi su mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo organizavimu ir kontrole.
5. Apraše vartojamos sąvokos:
  - 5.1. **mobilusis telefonas** – mokinio asmeninis mobiliojo ryšio įrenginys, skirtas ryšiui, informacijos paieškai, programėlių naudojimui ir kitoms funkcijoms;
  - 5.2. **galinis įrenginys** – mokiniui priklausančias ar jo naudojamas planšetinis kompiuteris, išmanusis laikrodis, ausinės ar kitas elektroninis įrenginys, galintis prisijungti prie elektroninių ryšių tinklo arba interneto;
  - 5.3. **ugdymo procesas** – pamokos, konsultacijos, neformaliojo vaikų švietimo veiklos ir kitos mokyklos organizuojamos veiklos;
  - 5.4. **mokyklos teritorija** – mokyklai priklausančios ar jos naudojamos patalpos ir teritorija.

## **II SKYRIUS**

### **MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ GALINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKA**

6. 1–8 klasių mokiniai pamokų ir pertraukų metu be mokytojo leidimo nesinaudoja asmeniniais mobiliaisiais telefonais ir kitais galiniais įrenginiais, išskyrus šiame Apraše nustatytas išimtis.
9. Atvykęs į mokyklą mokinys savo mobilųjį telefoną:
  - 9.1. išjungia arba nustato begarsį režimą;
  - 9.2. prieš pirmąją pamoką mokiniai telefonus padeda į klasėje esančią telefono laikymo dėžutę;
  - 9.3. jeigu mokinys pavėluoja į pamoką, jis pats savarankiškai atneša mobilųjį telefoną ar kitą elektroninį įrenginį klasės auklėtojai ir įdeda jį į telefono laikymo dėžutę;
  - 9.4. telefoną ar kitą elektroninį įrenginį pasiima iš klasės auklėtojo arba jį pavaduojančio mokytojo tik pasibaigus pamokų laikui.
10. Mokyklos organizuojamų išvykų, ekskursijų, renginių, varžybų, stovyklų ir kitų veiklų metu asmeniniai elektroniniai įrenginiai naudojami pagal šio Aprašo ir konkrečios veiklos organizatoriaus nustatytą tvarką.

## **III SKYRIUS**

### **TELEFONŲ IR KITŲ GALINIŲ ĮRENGNIŲ NAUDOJIMO IŠIMTYS**

11. Telefonu ar kitu galiniu įrenginiu mokinys gali naudotis tik gavęs mokytojo, švietimo pagalbos specialisto ar kito atsakingo darbuotojo leidimą, kai įrenginys reikalingas:
  - 11.1. ugdymo tikslams;
  - 11.2. mokymosi užduočiai atlikti;
  - 11.3. mokymosi rezultatams ar informacijai patikrinti;
  - 11.4. specialiųjų ugdymosi poreikių tenkinimui;
  - 11.5. dėl mokinio sveikatos būklės;
  - 11.6. kitais mokyklos vadovo ar jo įgalioto asmens nustatytais atvejais.
12. Individualios išimties nustatomos mokyklos vadovo sprendimu, suderinus jas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais).
13. Įvykus nelaimei, kilus grėsmei mokinio sveikatai ar saugumui, mokinys gali naudotis telefonu nedelsdamas, jeigu tai būtina pagalbai iškviešti.

## **IV SKYRIUS**

### **MOKINIO, TĖVŲ IR PROGIMNAZIJOS ATSAKOMYBĖ**

14. Mokinys:
  - 14.1. laikosi šio Aprašo;
  - 14.2. atsakingai saugo savo mobilųjį telefoną ir kitą įrenginį kol jis nėra perduotas mokyklai saugoti;
  - 14.3. nenaudoja įrenginio kitų asmenų teisėms ir teisėtiems interesams pažeisti;
  - 14.4. vykdo mokytojo ar kito progimnazijos darbuotojo teisėtus nurodymus dėl įrenginio naudojimo.
15. Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai):
  - 15.1. bendradarbiauja su progimnazija sprendžiant su netinkamu įrenginių naudojimu susijusias problemas;

15.2. supranta, kad už mokinio asmeninio įrenginio saugumą, kai jis nėra perduotas mokyklai saugoti pagal šiame Apraše nustatytą procedūrą, atsako mokinys ir jo tėvai (globėjai, rūpintojai).

16. Progimnazijos darbuotojai:

16.1. supažindina mokinių su šiuo Aprašu;

16.2. laikosi šiame Apraše nustatytos tvarkos;

16.3. nuosekliai ir proporcingai reaguoja į Aprašo pažeidimus;

16.4. užtikrina, kad nustatyti ribojimai būtų taikomi nediskriminuojant mokinių;

16.5. užtikrina šiame Apraše nustatytas išimtis.

## **V SKYRIUS**

### **REAGAVIMAS Į TVARKOS PAŽEIDIMUS**

17. Nustačius, kad mokinys pažeidė šį Aprašą, mokytojas ar kitas progimnazijos darbuotojas pirmiausia žodžiu primena mokiniui nustatytą tvarką ir paprašo įrenginį padėti į nustatytą vietą.

18. Jei mokinys, nepaisydamas darbuotojo nurodymo, toliau naudojasi įrenginiu arba jo naudojimas kelia grėsmę ugdymo procesui, mokytojas gali pareikalauti mokinio perduoti įrenginį laikinai saugoti.

19. Paėmus įrenginį, jis turi būti saugomas saugioje, mokiniams neprieinamoje vietoje.

20. Pirmą kartą laikinai paimtas įrenginys grąžinamas mokiniui tos pačios dienos ugdymo proceso pabaigoje.

21. Pakartotinai pažeidus taisykles, antrą kartą iš mokinio paimtas telefonas mokiniui negrąžinamas. Apie pažeidimą informuojami mokinio tėvai (globėjai), kurie privalo atvykti į mokyklą ir asmeniškai atsiimti telefoną.

22. Mokykla negali be teisėto pagrindo tikrinti mokinio telefono turinio, susirašinėjimo, nuotraukų, vaizdo įrašų ar kitų asmens duomenų.

## **VI SKYRIUS**

### **SAUGUMAS, ASMENS DUOMENYS IR PRIVATUMAS**

23. Mokykloje draudžiama mobiliuoju telefonu ar kitu galiniu įrenginiu fotografuoti, filmuoti ar įrašyti kitus asmenis be jų sutikimo, išskyrus teisės aktuose nustatytus atvejus.

24. Mokiniams draudžiama platinti nuotraukas, vaizdo ar garso įrašus, kuriuose kiti asmenys atvaizduojami ar įrašomi be teisėto pagrindo.

25. Mokiniams draudžiama skleisti informaciją, kurios platinimas pažeidžia kitų asmenų teises ar teisėtus interesus ir kitais tikslais, prieštaraujanciais progimnazijos vidaus taisyklėms ar Lietuvos Respublikos teisės aktams.

26. Pastebėjęs internetinėje erdvėje galimą patyčių, smurto, grasinimų ar kito netinkamo turinio atvejį, mokinys turi apie tai informuoti mokyklos darbuotoją.

27. Mokyklos darbuotojai, gavę informaciją apie galimą neteisėtą filmavimą, fotografavimą, turinio platinimą ar kitą pažeidimą, imasi veiksmų pagal mokyklos nustatytas procedūras ir teisės aktų reikalavimus.

## **VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

- 28. Progimnazija mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams) paaiškina ne tik draudimus ir ribojimus, bet ir jų tikslą – sudaryti sąlygas kokybiškam ugdymui, saugiam bendravimui ir atsakingam technologijų naudojimui.
- 29. Progimnazija neatsako už mokinių atsineštų į progimnaziją mobiliųjų įrenginių praradimą, būklės pažeidimą ir pan.
- 30. Su Aprašu klasių vadovai supažindina mokinius ir jų tėvus (globėjus/rūpintojus).
- 31. Pasikeitus aplinkybėms, Aprašas gali būti koreguojamas.
- 32. Aprašas viešinamas progimnazijos internetinėje svetainėje.

### **PRITARTA**

Progimnazijos tarybos  
2026 m. rugpjūčio 31d.  
posėdžio protokolu Nr. 2

---